

商工会等職員採用候補者統一選考試験に係る留意事項

- 1 商工会の勧奨により受験される求職者については、できる限り商工会経由で受験申込みするようお願いいたします。
その場合には、「受験申込書」の「試験情報の入手」欄の「その他」カッコ内に「〇〇商工会」と記載するようお願いいたします。
- 2 商工会において正職員の欠員が生じた場合は、採用商工会限定試験もしくは本統一試験合格者からの職員採用をお願いいたします。
- 3 統一試験の募集は、長期勤続によるキャリア形成を図るための職員募集のため年齢制限を設けています（雇用対策法施行規則に定める例外事由3号のイ）ので、正職員（雇用期間の定めのない職員、給与規程・庶務規程に定める労働条件を適用）での採用が条件となります。
- 4 労働条件の異なる嘱託員や臨時職員については、統一試験は実施しておりません。
- 5 現在、連合会では職員採用試験問題の提供は行っておりません。

新規高校卒業者の採用に係る採用地限定試験の取扱いについて

1 採用について

北海道労働局「新規学校卒業者の採用に関するお知らせ」も必ず下記 URL よりご確認ください、「令和5年3月新規高等学校卒業者の就職に関する申合せ」に沿った採用活動をお願いします。

https://jsite.mhlw.go.jp/hokkaido-roudoukyoku/banner/gakusotu/shinsotsuouen_jigyounushi.html

2 募集（求人）手続き

(1) ハローワークを通じて新規高卒者の求人手続きを行って下さい。

※採用商工会が「求人申込書」を提出することになりますので、お近くのハローワークに詳細を確認して下さい。

また、新規高卒者用求人のご提出については、新規高等学校卒業者の採用関係資料の「②新規高卒者用求人のご提出」を参考にしてください。

(2) 「求人申込書（高卒）」の記入について

① 「選考」には、次により記入してください。

- ・「受付期間」の締切日：採用商工会で設定
- ・「選考日」：採用商工会で設定
- ・「選考場所」：「別途通知」
- ・「選考方法」：「面接」と「適性検査」にマーク
- ・「学科試験」：「一般常識」と「作文」にマーク
- ・「採否決定日」：下記4（3）を参照の上、採用商工会で設定し記入
- ・「選考旅費」：商工会で記入 （注） 連合会からの負担はありません。

} ※求人票を提出する
際

に総務課に確認
してください。

② 「補足事項」には、次の事項を必ず記載して下さい。

- ・「人事交流制度として道内152商工会間の転籍異動制度があります。」

3 受験申込み

(1) 受験者が確定次第、履歴書（高等学校統一用紙）と簿記資格証写、試験指定様式「受験申込書」を連合会へ送付してください。

(2) 受験申込書類到着後に連合会から受験票を学校経由にて、本人に送付します。

4 採用地限定試験の実施

(1) 新規高校卒業者の試験は、採用商工会が事前に学校側と協議の上、必要に応じて独自に実施日を設定し実施してください。（試験会場は商工会で手配下さい。）

(2) 統一試験（教養試験・適性検査・作文）については、対面形式・WEB形式の選択が可能です。実施方法は総務課までご相談ください。（統一試験は採用商工会での面接と同日に実施することも可能です。）

(3) 就職協定では「やむを得ない場合であっても試験から10日以内に結果を通知する」とされているため都度総務課と協議するようにして下さい。

5 スケジュール

